## **Fondazione Paolo Ferretti ETS**

Dati Anagrafici	
Sede in	Viale Regina Elena 44 98121 Messina ME
Partita IVA	
Codice Fiscale	97132710837
Forma Giuridica	Fondazione
Settore di attività prevalente (ATECO)	879000
Numero di iscrizione al RUNTS	26227
Sezione di iscrizione al registro	g) Altri enti del Terzo settore
Codice/lettera attività di interesse generale svolta	С
Attività diverse secondarie	no

## Bilancio di esercizio al 31/12/2023

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	Periodo corrente	Periodo precedente
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	923	989
7) Altre	233.350	241.675
Totale immobilizzazioni immateriali	234.273	242.664
II - Immobilizzazioni materiali		
1) Terreni e fabbricati	736.927	741.419
2) Impianti e macchinari	3.412	3.698
3) Attrezzature	7.564	24.304
4) Altri beni	6.307	7.927
Totale immobilizzazioni materiali	754.210	777.348
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) Partecipazioni in		
2) Crediti		
a) Verso imprese controllate		
b) Verso imprese collegate		
c) Verso altri enti Terzo Settore		
d) Verso altri		
Totale immobilizzazioni (B)	988.483	1.020.012
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze		
II - Crediti		
1) Verso utenti e clienti		
2) verso associati e fondatori		
3) Verso enti pubblici		
4) Verso soggetti privati per contributi		
5) Verso enti della stessa rete associativa		
6) Verso altri enti del Terzo Settore		
7) Verso imprese controllate		
8) Verso imprese collegate		
9) Crediti tributari		
10) Da 5 per mille		

42) Varaa alkrii		
12) Verso altri	110	110
Esigibili oltre l'esercizio successivo Totale crediti verso altri	110	110
Totale crediti	110	110
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	110	110
	0	13.145
Altri titoli     Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	13.145
	U	13.143
IV - Disponibilità liquide	17.554	22.367
Depositi bancari e postali     Danaro e valori in cassa	236	30
•	17.790	22.397
Totale disponibilità liquide Totale attivo circolante (C)	17.790	35.652
	899	1.884
D) Ratei e risconti attivi TOTALE ATTIVO	1.007.282	1.057.548
TOTALE ATTIVO	1.007.202	1.057.546
STATO PATRIMONIALE PASSIVO	Periodo corrente	Periodo
	Periodo corrente	precedente
A) Patrimonio netto		
I - Fondo di dotazione dell'ente	988.366	988.366
II - Patrimonio vincolato		
1) Riserve statutarie	0	0
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	0	0
3) Riserve vincolate destinate da terzi	0	0
Totale patrimonio vincolato	0	0
III - Patrimonio libero		
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	(128.261)	(108.392)
2) Altre riserve	0	(1)
Totale patrimonio libero	(128.261)	(108.393)
IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio	(24.960)	(19.869)
Totale Patrimonio Netto	835.145	860.104
B) fondi per rischi e oneri:		
Per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0	0
2) Per imposte, anche differite	0	0
3) Altri	0	0
Totale fondi per rischi ed oneri	0	0
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	0	0
D) Debiti		
1) Debiti verso banche		
Esigibili entro l'esercizio successivo	22.844	20.639
Esigibili oltre l'esercizio successivo	143.451	166.472
Totale debiti verso banche	166.295	187.111
2) Debiti verso altri finanziatori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti verso altri finanziatori	0	0
3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	0	0
4) Debiti verso enti della stessa rete associativa		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti verso enti della stessa rete associativa	0	0
5) Debiti per erogazioni liberali condizionate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0

Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti per erogazioni liberali condizionate	0	0
6) Acconti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale acconti	0	0
7) Debiti verso fornitori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	3.638	4.480
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti verso fornitori	3.638	4.480
8) Debiti verso imprese controllate e collegate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti verso imprese controllate e collegate	0	0
9) Debiti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	2.204	5.853
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti tributari	2.204	5.853
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	0	0
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti verso dipendenti e collaboratori	0	0
12) Altri debiti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale altri debiti	0	0
Totale debiti	172.137	197.444
E) Ratei e risconti passivi	0	0
TOTALE PASSIVO	1.007.282	1.057.548

ONERI E COSTI	Periodo corrente	Periodo precedente	PROVENTI E RICAVI	Periodo corrente	Periodo precedente
A) Costi e oneri da attività di interesse generale	ı		A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
			Proventi da quote     associative e apporti dei fondatori	0	0
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.514	14	6 2) Proventi dagli associati per attività mutuali	0	0
2) Servizi	16.911	38.83	<ol> <li>Ricavi per prestazioni e</li> <li>cessioni ad associati e fondatori</li> </ol>	0	0
			4) Erogazioni liberali	640	40.280
3) Godimento beni di terzi	5.674	1.61	0 5) Proventi del 5 per mille	0	0
4) Personale	0		0 6) Contributi da soggetti privati	0	0
			7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0	0
5) Ammortamenti	16.815	19.13	1 8) Contributi da enti pubblici	0	0

5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0	0		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0 9) Proventi da contratti con enti pubblici	0	0
7) Oneri diversi di gestione	9.372	14.559 <mark>10) Altri ricavi, rendite e</mark> proventi	41.362	23.653
8) Rimanenze iniziali	0	0 11) Rimanenze finali	0	0
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0	0		
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0	0		
Totale costi e oneri da attività di interesse generale	50.286	Totale ricavi, rendite e 74.283 proventi da attività di interesse generale	42.002	63.933
		Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	(8.284)	(10.350)
B) Costi e oneri da attività diverse		B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	<ol> <li>Ricavi per prestazioni e</li> <li>cessioni ad associati e fondatori</li> </ol>	0	0
2) Servizi	0	0 2) Contributi da soggetti privati	0	0
3) Godimento di beni di terzi	0	0 3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0	0
4) Personale	0	0 <mark>4) Contributi da enti</mark> pubblici	0	0
5) Ammortamenti	0	0 5) Proventi da contratti con enti pubblici	0	0
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0	0		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0 6) Altri ricavi rendite e proventi	1	2
7) Oneri diversi di gestione	0	0 7) Rimanenze finali	0	0
8) Rimanenze iniziali	0	0		
Totale costi e oneri da attività diverse	0	Totale ricavi, rendite e 0 proventi da attività diverse	1	2
		Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	1	2
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi		C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	0	<sub>0</sub> 1) Proventi da raccolte fondi abituali	0	0
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	0	0 2) Proventi da raccolte fondi occasionali	0	0
3) Altri oneri	0	0 3) Altri proventi	0	0
Totale costi e oneri da attività di raccolta fondi	0	Totale ricavi, rendite e 0 proventi da attività di raccolta fondi	0	0
		Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	0	0
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali		D) Ricavi, rendite e proventi da attività		

		finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	0	0 1) Da rapporti bancari	423	43
2) Su prestiti	10.386	3.802 <b>2) Da altri investimenti</b> finanziari	309	0
3) Da patrimonio edilizio	0	0 3) Da patrimonio edilizio	0	0
4) Da altri beni patrimoniali	0	0 <mark>4) Da altri beni</mark> patrimoniali	0	0
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0		
6) Altri oneri	58	614 5) Altri proventi	0	0
Totale costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	10.444	Totale ricavi, rendite e 4.416 proventi da attività finanziarie e patrimoniali	732	43
		Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	(9.712)	(4.373)
E) Costi e oneri di supporto generale		E) Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0 1) Proventi da distacco del personale	0	0
2) Servizi	444	761 <b>2) Altri proventi di</b> supporto generale	0	0
3) Godimento beni terzi	0	0		
4) Personale	0	0		
5) Ammortamenti	0	0		
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0	0		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0		
7) Altri oneri	0	0		
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0	0		
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0	0		
Totale costi e oneri di supporto generale	444	761 Totale proventi di supporto generale	0	0
Totale oneri e costi	61.174	79.460 Totale proventi e ricavi	42.735	63.978
		Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	(18.439)	(15.482)
		Imposte	6.521	4.387
		Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	(24.960)	(19.869)

## Relazione di missione al bilancio di esercizio al 31/12/2023

## **PREMESSA**

Il bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2023 di cui la presente relazione di missione costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 13, primo comma, del D.Lgs. 03/07/2017, n.117, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto conformemente alla modulistica definita dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.

Sono stati redatti i modelli A, B e C secondo le clausole generali ed i principi di redazione conformi a quanto stabilito, dagli

articoli 2423 e 2423 bis, nonché dai criteri di valutazione di cui all'art. 2426 del Codice Civile, e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore, come prescritto dal Decreto Ministeriale citato, tenuto altresì conto delle specifiche previste dal principio contabile OIC 35.

#### **PARTE GENERALE**

Si forniscono le informazioni generali necessarie per una rappresentazione sintetica dell'Ente, della missione perseguita e delle attività dal medesimo svolte.

## Informazioni generali sull'Ente

La Fondazione Paolo Ferretti ETS è una Fondazione costituita per volontà testamentaria della Sig.ra Maria Cutroneo, vedova Ferretti. Il testamento segreto è stato pubblicato in data 18/11/2019 rep. n° 31906 dal Notaio Santoro, conferendo il capitale iniziale ed indicando le finalità e il primo presidente.

La Fondazione Paolo Ferretti ETS adotta la seguente struttura, governo, amministrazione e controllo:

- il Consiglio di Amministrazione;
- il Presidente e Vicepresidente,
- il Direttore Generale, se nominato;
- il Comitato Scientifico, se nominato;
- il Revisore dei Conti monocratico, se obbligato dalla normativa;
- l'Organo di Controllo legale monocratico, se obbligato dalla normativa.

Il Consiglio di Amministrazione è presieduto dal Presidente, in assenza o impedimento dal Vice Presidente, composto secondo volontà della fondatrice ed osservando quanto previsto nel presente Statuto, da un numero variabile di componenti da un minimo di tre fino ad un massimo di cinque compreso il presidente, qualora i membri demandati nel presente Statuto non fossero nella possibilità di indicare e nominare ed eleggere i componenti come da indicazioni testamentarie, verrà nominato il Rettore pro tempore o un suo delegato, con la carica di Presidente, in subordine il Presidente dell'Ordine dei Medici di Messina pro tempore o un suo delegato, o il Direttore generale pro tempore del policlinico Universitario di Messina o un suo delegato.

I componenti del Consiglio di Amministrazione restano in carica cinque anni e sono rieleggibili, salvo revoca o dimissioni. La revoca potrà essere esercitata da parte del soggetto che li ha nominati con motivazione prima della scadenza del mandato.

I mandati dei consiglieri indipendentemente dalla data del loro insediamento scadono contemporaneamente. Il membro del Consiglio di Amministrazione che, senza giustificato motivo, non partecipa a tre riunioni consecutive del Consiglio di Amministrazione, può essere dichiarato decaduto dal Consiglio stesso. In tal caso, come in ogni altra ipotesi di vacanza della carica di Consigliere, il Consiglio di Amministrazione deve provvedere, nel rispetto delle designazioni di cui al primo comma, a chiederne la sostituzione.

- Il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri per l'Amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione. In particolare provvede a:
- 1) redigere il conto consuntivo annuale, il bilancio preventivo annuale e la relazione accompagnatoria e finanziaria;
- 2) individuare e nominare il revisore dei conti e l'organo di controllo o revisore legale se previsti, tra i professionisti iscritti negli albi come previsto dalla normativa vigente.
- 3) individuare il Direttore Generale della Fondazione con comprovata esperienza nel settore, determinandone compiti, qualifica, durata e natura dell'incarico e compenso;
- 4) eleggere, nel proprio seno, il vice Presidente della Fondazione;
- 5) nominare i componenti del Comitato Scientifico se richiesto;

- 6) conferire deleghe ai singoli Consiglieri;
- 7) deliberare di assumere e licenziare il personale dipendente determinandone l'inquadramento giuridico e il trattamento economico.

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente di propria iniziativa o su richiesta di almeno metà dei suoi componenti, senza obblighi di forma purché con mezzi idonei con almeno tre giorni di preavviso ovvero, in caso di urgenza, almeno ventiquattro ore prima. L'avviso di convocazione in qualunque forma trasmesso e/o comunicato deve contenere l'ordine del giorno della seduta, il luogo e l'ora. Esso può contestualmente indicare anche il giorno e l'ora della seconda convocazione come previsto dal codice civile. È ammessa la possibilità di una delega ciascuno. Le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri presenti, salvo diversi quorum stabiliti dallo statuto, due terzi per i componenti consiglio d'amministrazione e unanimità per eventuali modifiche statutarie dettate da future normative. Le deliberazioni constano da apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario di seduta, steso su apposito libro da tenersi con le modalità previste dal D.Lgs. 117/2017.

Il Presidente del consiglio di amministrazione è legale rappresentante della Fondazione al quale spetta la firma per ogni atto determinato dallo statuto o necessario per la gestione della fondazione.

Il Presidente esercita tutti i poteri di iniziativa necessari per il buon funzionamento amministrativo e gestionale della Fondazione, il Presidente può delegare singoli compiti al Vice Presidente.

In particolare, il Presidente cura le relazioni con Enti, Istituzioni e Imprese Pubbliche e Private ed altri organismi, anche al fine di instaurare rapporti di collaborazione e sostegno delle singole iniziative della Fondazione; può delegare eventuali esperti gratuiti per il coordinamento di specifiche iniziative contemplate nello statuto; In caso di assenza o impedimento il Presidente è sostituito dal Vice Presidente.

Il Direttore Generale, se indicato, è nominato dal Consiglio di Amministrazione, che ne stabilisce la natura, la qualifica e la durata dell'incarico ed eventuale compenso. Il Direttore Generale è responsabile amministrativo e gestionale della Fondazione. Egli:

- attua il disposto del consiglio di Amministrazione;
- provvede alla gestione organizzativa ed amministrativa della Fondazione, nonché alla organizzazione e promozione delle singole iniziative, predisponendo mezzi e strumenti necessari per la loro concreta attuazione, dà esecuzione, nelle materie di sua competenza alle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione, nonché agli atti del Presidente.

Egli sovraintende al personale ed alla gestione dei carichi di lavoro, partecipa, senza diritto di voto se richiesto, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Il Comitato Scientifico può essere nominato dal Consiglio di Amministrazione ed è organo consultivo della Fondazione sulle materie di propria competenza. Il Comitato Scientifico svolge, in collaborazione con il Consiglio di Amministrazione e il Direttore Generale della Fondazione, una funzione Tecnico-consultiva in merito al programma annuale delle iniziative e ad ogni altra questione per la quale il Consiglio di Amministrazione ne richieda espressamente il parere per definire gli aspetti culturali delle singole manifestazioni di rilevante importanza. I membri dei Comitato Scientifico durano in carica tre anni e possono essere confermati. L'incarico può cessare per dimissioni, incompatibilità, o revoca.

Il Comitato Scientifico è presieduto e si riunisce su convocazione del Presidente o vice presidente della Fondazione. Alle riunioni del Comitato Scientifico partecipa, senza diritto di voto, il Direttore Generale. L'attività svolta dal Comitato è a titolo gratuito.

Il Revisore dei Conti è scelto dal consiglio di amministrazione tra persone che ne abbiano titolo ed iscritte ad albo o collegio professionale. Il Revisore è un organo monocratico e si occupa di vigilare sulle attività contabili ed amministrative della Fondazione, vigila sulla gestione finanziaria della Fondazione, accerta la regolare tenuta delle scritture contabili, esamina le proposte di bilancio preventivo e di conto consuntivo, redigendo apposite relazioni. Egli partecipa se convocato,

senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione. Il Revisore resta in carica tre anni e può essere riconfermato, il compenso viene stabilito nel rispetto delle tabelle professionali di riferimento, al minimo tabellare visti gli scopi sociali e comunque compatibilmente con le risorse annuali della Fondazione.

L'organo di controllo, è organo monocratico, vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e sul suo concreto funzionamento. L'organo di controllo esercita, inoltre, compiti di monitoraggio delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'art. 14 D. Lgs. n. 117/2017. Il consiglio di amministrazione per ravvisate esigenze potrà attribuire all'Organo di controllo anche la funzione di revisore dei conti.

## Missione perseguita e attività di interesse generale

La Fondazione Paolo Ferretti ETS persegue esclusivamente, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, svolgendo attività dirette prioritariamente a supporto della disabilità, della povertà e disagio giovanile. Come previsto dallo Statuto sociale, per il perseguimento delle sue finalità Fondazione Paolo Ferretti ETS svolge attività di interesse generale ai sensi dell'articolo 5 del D.Lgs. 117/2017.

In particolare la Fondazione promuove:

- Prestazioni e servizi sanitarie e riabilitative:
- Prestazioni socio assistenziali;
- Supportare la ricerca scientifica e/o attività di perfezionamento di particolare interesse socio-culturale,
- Sostegno e/o gestione di iniziative o ad attività di ippoterapia e per ipovedenti;
- Migliorare la qualità della vita, attuare interventi atti allo sviluppo dell'autonomia e della dignità di minori e non, disabili ed anziani, che vivono anche in condizioni di disagio e di emarginazione sociale e/o personale, e/o presentano forti problemi derivanti dal loro stato psicofisico,
- Assistenza socio-sanitaria e riabilitativa, principalmente dei soggetti in evidente stato di disagio e/o disabilità,
- Momenti di partecipazione e di confronto con le istituzioni del territorio e l'organizzazione di convegni e iniziative di divulgazione nelle scuole, nelle università e in centri associativi,
- Il sostegno con donazioni a giovani diversamente abili;
- Il sostegno allo studio e/o perfezionamento di soggetti con disabilità e non, tramite borse di studio;
- Contribuire alla donazione di cani guida per adolescenti e giovani ipovedenti;
- La donazione di presidi che possano migliorare la qualità della vita dei giovani in stato di disagio e/o disabilità.

Sono compresi tra gli scopi della Fondazione, secondo i fondi disponibili, da svolgersi principalmente nella Regione Siciliana:

- la realizzazione, l'allestimento e/o la gestione di centri pediatrici con reparti pluridisciplinari e riabilitativi ed annessi ludoteche ed alloggi per i famigliari, una piscina di riabilitazione ed un campo ippoterapico, residenze sanitarie assistenziali, cliniche, ambulatori, poliambulatori, centri di riabilitazione in genere, rivolti alla diagnosi e cura di minori e/o anziani e non, diversamente abili anche se ospitati in residenze sanitarie, strutture protette e case di riposo, con particolare attenzione alle famiglie che presentano stato di disabilità e di disagio economico;
- La gestione, l'organizzazione e/o l'erogazione di servizi e prestazioni, di ricovero diurno, di carattere ambulatoriale o domiciliare e/o riabilitativo o per disturbi alimentari, e/o da dipendenze o da demenza senile; sia sanitario che socio assistenziale, con particolare attenzione a quelle famiglie che potranno contenere i costi delle prestazioni specialistiche visto il loro stato di disabilità e di disagio economico;
- La gestione e/o organizzazione di studi e/o ambulatori collegati anche con centri periferici, che offrono servizi specialistici a costi contenuti e/o servizi di telemedicina, e/o la gestione o creazione di centri per assistenza diurna

- a portatori di disabilità psico- fisica;
- La promozione culturale, l'addestramento, la formazione e l'aggiornamento di soggetti che a titolo professionale e/o volontario, operano nei settori di attività socio-sanitarie e/o sportivo riabilitativo;

## Sezione del Registro unico nazionale del Terzo Settore d'iscrizione e regime fiscale applicato

La Fondazione è stata iscritta nel RUNTS in data 18/10/2022, numero di repertorio 26227, sezione Altri Enti del Terzo settore con il riconoscimento giuridico di cui all'art. 22 D.Lgs. 117/2017. La Fondazione Paolo Ferretti ETS è inserita nell'elenco dei beneficiari del 5 per mille.

Fondazione Paolo Ferretti ETS applica il regime fiscale previsto dal D.Lgs.117/2017, nonché le norme del Titolo II del TUIR in quanto compatibili.

## Sedi ed attività svolte

La Fondazione Paolo Ferretti ETS ha sede legale in Messina Viale Regina Elena n. 44.

La Fondazione ha attivato alcune convenzioni con l'Associazione CREANIRE Equitando Salute e Sport ETS con la quale ha orientato attività di ippoterapia e pet therapy, presso il Centro ubicato alla Cittadella Universitaria, ove i ragazzi disabili vengono avviati all'uso dell'asino e dei pony, istruendo i giovani all'equitazione. Con gli stessi animali vengono eseguiti momenti di pet therapy che avvicinano i ragazzi agli animali, notevole è stato il successo di tali attività riscontrate sia con i giovani che con le loro famiglie. A fronte di tale attività, all'Associazione è stato riconosciuto un contributo di € 3.500,00 per il progetto "IncludiMe".

La Fondazione ha altresì provveduto a donare un contributo in denaro al Centro Helen Keller di Messina ente abilitato all'addestramento dei cani guida per non vedenti, e con lo stesso ente è stata avviata una convenzione per l'uso dei cani con i giovani diversamente abili. La Fondazione ha anche sostenuto con contributi in denaro l'Associazione LILT di Messina. Inoltre a seguito di accordo con l'Ordine dei Merdici di Messina è stata erogata una borsa di studio, pari all'importo della quota di iscrizione all'albo, al più giovane medico iscritto nell'anno 2023.

#### Altre informazioni

A completamento dell'informativa già fornita, ed al fine di meglio collocare Fondazione Paolo Ferretti ETS nel proprio contesto economico e sociale di riferimento, si forniscono le seguenti ulteriori informazioni.

I nostri Stakeholders sono:

- Persone con disabilità psico-fisica e/o che vertono in stato di disagio economico-sociale e le loro famiglie; a loro sono indirizzate le attività ed iniziative;
- Volontari e donatori; oltre a ricoprire le cariche associative, i volontari presenti sono una forza fondamentale per realizzare i progetti e le iniziative dell'Associazione. I donatori sono individuati in tutti quei soggetti (persone fisiche, associazioni, imprese e fondazioni) che partecipano alla vita associativa, sostenendo economicamente le attività ed i progetti promossi dall'Ente.
- Collaboratori/tecnici e professionisti; lavorano all'interno dell'Associazione per raggiungere gli obiettivi dell'Associazione e offrire servizi sempre più mirati e completi alle persone;
- Regione; Il rapporto è attivo soprattutto con l'Assessorato alla Salute della Regione Siciliana.
- Altri Enti Pubblici;
- Altri Enti del Terzo settore;
- Consulenti, Fornitori, Banche ed Assicurazioni; le relazioni sono di tipo contrattuale, in cui sussiste il reciproco impegno al rispetto degli obblighi assunti nonché rapporti di collaborazione legati anche a comuni iniziative a supporto delle attività associative.

# ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO INTRODUZIONE

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 è composto dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale e dalla relazione di missione, redatti secondo gli schemi di cui al Mod. A, Mod. B e Mod. C del DM 5 marzo 2020.

Non si è ritenuto necessario suddividere ulteriormente le voci precedute da numeri arabi o da lettere minuscole dell'alfabeto, in quanto non necessario ai fini della chiarezza del bilancio. Inoltre, in caso di voci precedute da numeri arabi o voci precedute da lettere minuscole con importi nulli per due esercizi consecutivi, si è provveduto ad eliminare dette voci. Considerato, inoltre, che i destinatari primari delle informazioni del bilancio degli Enti del Terzo Settore sono coloro che forniscono risorse sotto forma di donazioni, contributi o tempo (volontari) senza nessuna aspettativa di un ritorno, nonché i beneficiari dell'attività svolta dagli Enti del Terzo Settore, il presente bilancio intende fornire tutte le informazioni utili a soddisfare le esigenze informative di tali destinatari.

## Principi di redazione

Al fine di redigere il bilancio con chiarezza e fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico conformemente al disposto dell'articolo 2423 bis Codice Civile, si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale;
- rilevare e presentare le voci tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto;
- includere i soli utili effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio.

Sono stati altresì rispettati i seguenti postulati di bilancio di cui all'OIC 11 par. 15:

- a) prudenza;
- b) prospettiva della continuità aziendale;
- c) rappresentazione sostanziale;
- d) competenza;
- e) costanza nei criteri di valutazione;
- f) rilevanza;
- g) comparabilità.

Per quanto concerne il principio della continuità aziendale, la direzione ha effettuato una valutazione prospettica della capacità dell'Ente di continuare a svolgere la propria attività per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio. Tenuto conto che l'attività dell'Ente non è preordinata alla produzione del reddito, tale valutazione è stata effettuata sulla base di un apposito bilancio previsionale che ha dimostrato che l'ente ha, almeno per i dodici mesi successivi alla data di riferimento del bilancio, le risorse sufficienti per svolgere la propria attività rispettando le obbligazioni assunte.

Il bilancio è redatto in unità di euro.

## Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Non si sono verificati eventi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art.2423, quinto comma del Codice Civile.

## Cambiamenti di principi contabili

Non si sono verificati cambiamenti di principi contabili nell'esercizio.

#### Correzione di errori rilevanti

Non sono emersi nell'esercizio errori rilevanti commessi in esercizi precedenti.

## Criteri di valutazione applicati

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale dell'Ente.

I criteri di valutazione di cui all'art. 2426 del Codice Civile sono conformi a quelli utilizzati nella redazione del bilancio del precedente esercizio.

#### Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Le immobilizzazioni il cui valore alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente inferiore al residuo costo da ammortizzare sono iscritte a tale minor valore; questo non è mantenuto se nei successivi esercizi vengono meno le ragioni della rettifica effettuata.

#### Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono rilevate alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi ai beni acquisiti e sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione.

Le immobilizzazioni materiali acquisite a titolo gratuito, in conformità con quanto disposto dall'OIC 35, sono state iscritte al fair value alla data di acquisizione delle stesse, se attendibilmente stimabile, in base ai criteri di contabilizzazione indicati nel paragrafo relativo alle erogazioni liberali ricevute.

Il costo delle immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

Tutti i cespiti, compresi quelli temporaneamente non utilizzati, sono stati ammortizzati, ad eccezione di quelli la cui utilità non si esaurisce. L'ammortamento decorre dal momento in cui i beni sono disponibili e pronti per l'uso. Sono state applicate le aliquote che rispecchiano il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalle realtà aziendali e ridotte del 50% per le acquisizioni nell'esercizio, in quanto esistono per queste ultime le condizioni previste dall'OIC 16 par.61.

I piani di ammortamento, in conformità dell'OIC 16 par.70 sono rivisti in caso di modifica della residua possibilità di utilizzazione.

Qui di seguito sono specificate le aliquote applicate:

Fabbricati: 3%

Impianti e macchinari: 12%-30%

Attrezzature industriali e commerciali: 15%

Altri beni:

- mobili e arredi: 12%

- macchine ufficio elettroniche: 20%

## Crediti

I crediti sono classificati nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della destinazione/origine degli stessi rispetto all'attività ordinaria, e sono iscritti al valore di presunto realizzo.

## Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

#### Ratei e risconti

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economico temporale e contengono i ricavi / costi di competenza dell'esercizio ed esigibili in esercizi successivi e i ricavi / costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. Sono iscritte pertanto esclusivamente le quote di costi e di ricavi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in funzione del tempo.

Alla fine dell'esercizio si è verificato che le condizioni che hanno determinato la rilevazione iniziale siano state rispettate, apportando, se ricorresse il caso, le necessarie rettifiche di valore, tenendo conto oltre che dell'elemento temporale anche dell'eventuale recuperabilità.

#### Patrimonio netto

#### Fondo di dotazione dell'ente

La voce in esame accoglie il fondo di cui l'Ente del Terzo Settore può disporre al momento della sua costituzione.

#### Patrimonio vincolato

Accoglie il patrimonio derivante da riserve statutarie vincolate nonché da riserve vincolate per scelte operate dagli Organi istituzionali o da terzi donatori.

#### Patrimonio libero

Il patrimonio libero è costituito dal risultato gestionale degli esercizi precedenti nonché da riserve di altro genere.

#### Debiti

I debiti ai sensi dell'art. 2426, comma 1 numero 8 del Codice Civile sono rilevati secondo il criterio del costo ammortizzato, ad eccezione dei debiti per i quali gli effetti dell'applicazione del costo ammortizzato, ai sensi dell'art. 2423 comma 4 del Codice Civile, sono irrilevanti (scadenza inferiore ai 12 mesi). I debiti per i quali non è stato applicato il criterio del costo ammortizzato sono stati rilevati al valore nominale.

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria.

#### Debiti tributari

Tale voce accoglie le passività per imposte certe e determinate, nonché le ritenute operate quale sostituto, e non ancora versate alla data del bilancio, e, ove la compensazione è ammessa, sono iscritti al netto di acconti, ritenute d'acconto e crediti d'imposta.

## Oneri e costi, proventi e ricavi

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

Le transazioni economiche e finanziarie con controparti correlate sono effettuate a normali condizioni di mercato.

## Proventi da quote associative e apporti dei fondatori

I proventi da quote associative e apporti dei fondatori sono rilevati nel rendiconto gestionale nell'esercizio in cui sono ricevuti o dovuti.

#### Erogazioni liberali

Le erogazioni liberali rappresentano atti che si contraddistinguono per la coesistenza di entrambi i seguenti presupposti:

- a. l'arricchimento del beneficiario con corrispondente riduzione di ricchezza da parte di chi compie l'atto;
- b. lo spirito di liberalità (inteso come atto di generosità effettuato in mancanza di qualunque forma di costrizione).

#### STATO PATRIMONIALE

#### Informativa sugli elementi che potrebbero ricadere su più voci dello Stato patrimoniale

Non ci sono elementi dell'attivo e del passivo che ricadano sotto più voci dello schema di bilancio.

#### **ATTIVO**

## **B)** Immobilizzazioni

#### Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono pari a € 234.273 (€ 242.664 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Altre immobilizzazioni immateriali	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio			
Costo	1.186	250.000	251.186
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	197	8.325	8.522
Valore di bilancio	989	241.675	242.664
Variazioni nell'esercizio			
Ammortamento dell'esercizio	66	8.325	8.391
Totale variazioni	(66)	(8.325)	(8.391)
Valore di fine esercizio			
Costo	1.186	250.000	251.186
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	263	16.650	16.913
Valore di bilancio	923	233.350	234.273

## Composizione delle "Altre immobilizzazioni immateriali"

In tale voce trova allocazione l'usufrutto acquisito a titolo oneroso con contratto notarile del 18/05/2022 di due immobili siti in Messina, dichiarati di interesse architettonico con decreto del 10/04/2014. Il corrispettivo pagato pari ad € 250.000 è stato versato al momento della costituzione del diritto reale e quindi la procedura di ammortamento applicata tiene conto della durata dell'usufrutto che risulta pari a 30 anni.

#### Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono pari a € 754.210 (€ 777.348 nel precedente esercizio). La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio					
Costo	751.556	5.917	29.912	12.517	799.902
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	10.137	2.219	5.608	4.590	22.554
Valore di bilancio	741.419	3.698	24.304	7.927	777.348
Variazioni nell'esercizio					
Ammortamento dell'esercizio	4.493	936	1.375	1.620	8.424
Altre variazioni	1	650	(15.365)	0	(14.714)
Totale variazioni	(4.492)	(286)	(16.740)	(1.620)	(23.138)
Valore di fine esercizio					
Costo	751.556	6.567	11.002	12.517	781.642
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	14.629	3.155	3.438	6.210	27.432
Valore di bilancio	736.927	3.412	7.564	6.307	754.210

Qui di seguito sono fornite le seguenti ulteriori informazioni

#### Beni acquisiti a titolo gratuito e a titolo di permuta

Qui di seguito si fornisce separata evidenza delle movimentazioni relative alle immobilizzazioni materiali acquisite a titolo gratuito:

- donazione di nuda proprietà immobile sito in Messina categ. A/10 Viale R. Elena n.335 importo € 553.600;
- donazione di nuda proprietà immobile sito in Messina categ. C/2 Viale R. Elena n.335 importo € 48.200;

La donazione è stata patrimonializzata per volontà del donante.

#### Crediti

I crediti compresi nell'attivo circolante sono pari a € 110 (€ 110 nel precedente esercizio). La composizione e la suddivisione dei crediti per scadenza è così rappresentata:

	Imposte anticipate iscritte nell'attivo circolante	Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	Totale crediti iscritti nell'attivo circolante
Quota scadente oltre l'esercizio		110	110

#### Attività finanziarie

Le attività finanziarie comprese nell'attivo circolante sono pari a € 0 (€ 13.145 nel precedente esercizio). In data 15/06/2023 si è proceduto allo smobilizzo dei titoli che ha generato una plusvalenza di € 309.

## Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a € 17.790 (€ 22.397 nel precedente esercizio).

#### **RATEI E RISCONTI ATTIVI**

I risconti attivi sono pari a € 899 (€ 1.884 nel precedente esercizio). La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

#### Movimenti dei ratei e risconti attivi:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Risconti attivi	1.884	(985)	899
Totale ratei e risconti attivi	1.884	(985)	899

## Composizione dei risconti attivi:

Descrizione	Importo
Risconti attivi su assicurazioni	899
Totali	899

## **PASSIVO**

## **PATRIMONIO NETTO**

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a € 835.145 (€ 860.104 nel precedente esercizio). Nel prospetto riportato di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto:

	Valore di inizio esercizio	Destinazione dell'avanzo/cope rtura del disavanzo dell'esercizio precedente	Altre variazioni	Riclassifiche	Avanzo/disavanz o d'esercizio	Valore di fine esercizio
Fondo di dotazione dell'ente	988.366	0		0		988.366
Patrimonio vincolato - Riserve statutarie	0	0		0		0
Patrimonio vincolato - Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	0	0		0		0
Patrimonio vincolato - Riserve vincolate destinate da terzi	0	0		0		0
Totale patrimonio vincolato	0	0		0		0
Patrimonio libero - Riserve di utili o avanzi di gestione	(108.392)	0		(19.869)		(128.261)
Patrimonio libero - Altre riserve	(1)	0		1		0
Totale patrimonio libero	(108.393)	0		(19.868)		(128.261)
Avanzo/disavanzo d'esercizio	(19.869)	19.869		Ó	(24.960)	(24.960)
Totale Patrimonio netto	860.104	19.869		(19.868)	(24.960)	835.145

#### Disponibilità ed utilizzo delle voci di patrimonio netto

Le informazioni richieste dal punto 8), mod. C del DM 05/03/2020 relativamente alla specificazione delle voci del patrimonio netto con riferimento alla loro origine, alla loro possibilità di utilizzazione, alla natura ed alla durata dei vincoli eventualmente posti, nonché alla loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, sono desumibili dal prospetto sottostante:

	Importo	Origine/natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile
Fondo di dotazione dell'ente	988.366	Donazione	Si	958.366
Patrimonio vincolato				
Riserve statutarie	0			0
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	0			0
Riserve vincolate destinate da terzi	0			0
Totale patrimonio vincolato	0			0
Patrimonio libero				
Riserve di utili o avanzi di gestione	(128.261)			(128.261)
Altre riserve	0			0
Totale patrimonio libero	(128.261)			(128.261)
Totale	860.105			830.105

#### **DEBITI**

I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi € 172.137 (€ 197.444 nel precedente esercizio).

## Debiti - Distinzione per scadenza

La composizione delle singole voci e i dati relativi alla suddivisione dei debiti per scadenza sono così rappresentati:

	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata superiore a 5 anni	
Debiti verso banche	22.844	143.451	38.382	
Debiti verso fornitori	3.638	0	0	
Debiti tributari	2.204	0	0	
Totale debiti	28.686	143.451	38.382	

## Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Qui di seguito vengono riportate le informazioni concernenti le garanzie reali sui beni sociali, con specifica indicazione della natura delle garanzie, ai sensi del punto 6), mod. C del DM 05/03/2020:

	Debiti assistiti da ipoteche	Totale debiti assistiti da garanzie reali	Debiti non assistiti da garanzie reali	Totali
Debiti verso banche	166.231	166.231	64	166.295
Debiti verso fornitori	0	0	3.638	3.638
Debiti tributari	0	0	2.204	2.204
Totale debiti	166.231	166.231	5.906	172.137

Qui di seguito si specificano per i debiti assistiti da garanzie reali le informazioni sulla scadenza, modalità di rimborso e tassi d'interesse:

Trattasi di mutuo ipotecario stipulato con l'istituto di credito Banco BPM S.p.A., di importo originario pari ad € 200.000 da estinguersi in n. 97 rate mensili a tasso variabile in misura pari a 2,500 punti in più dell'Euribor a tre mesi, con prima rata di addebito il 30/06/2022 e ultima il 31/05/2030. Il mutuo è stato stipulato per l'acquisto dell'usfrutto degli immobili. (vedasi paragrafo dettaglio immobilizzazioni immateriali).

## INFORMAZIONI SUL RENDICONTO GESTIONALE

Il Rendiconto Gestionale informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle differenti "aree gestionali" di seguito evidenziate.

## A) Componenti da attività di interesse generale

Nella presente area sono iscritti i componenti negativi e positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di

interesse generale di cui all'art. 5 del Decreto Legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni, per il perseguimento senza scopo di lucro delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, indipendentemente dal fatto che queste siano state svolte con modalità non commerciali o commerciali.

## Costi e oneri da attività di interesse generale

I costi e gli oneri da attività di interesse generale sono iscritti nel rendiconto gestionale per complessivi € 50.286 (€ 74.283 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: per acquisti € 1.514, per servizi € 16.911, per godimento beni di terzi € 5.674, per ammortamenti € 16.815, per oneri diversi € 9.372.

#### Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale

I ricavi, le rendite e i proventi derivanti dalle attività di interesse generale sono iscritti nel rendiconto gestionale per complessivi € 42.002 (€ 63.933 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: per liberalità e donazioni € 640, per locazioni attive € 41.362.

## B) Componenti da attività diverse

Nella presente area sono iscritti i componenti negativi e positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività diverse di cui all'art. 6 del Decreto Legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, indipendentemente dal fatto che queste siano state svolte con modalità non commerciali o commerciali.

#### Ricavi, rendite e proventi da attività diverse

I ricavi, le rendite e i proventi derivanti dalle attività diverse sono iscritti nel rendiconto gestionale per complessivi € 1 (€ 2 nel precedente esercizio). Derivano dagli arrotondamenti all'unità di euro.

#### D) Componenti da attività finanziarie e patrimoniali

Nella presente area sono iscritti i componenti negativi e positivi di reddito derivanti da operazioni aventi natura di raccolta finanziaria o generazione di profitti di natura finanziaria e di matrice patrimoniale, primariamente connessa alla gestione del patrimonio immobiliare.

#### Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali

I costi e gli oneri da attività finanziarie e patrimoniali sono iscritti nel rendiconto gestionale per complessivi € 10.444 (€ 4.416 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: si riferiscono a interessi passivi su mutui per € 10.336 e ad interessi passivi su imposte per € 108.

## Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali

I ricavi, le rendite e i proventi derivanti dalle attività finanziarie e patrimoniali sono iscritti nel rendiconto gestionale per complessivi € 732 (€ 43 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: derivano da interessi attivi di conto corrente per € 423 e dalla plusvalenza generate dallo smobilizzo dei titoli per € 309.

#### E) Componenti di supporto generale

Nella presente area sono iscritti i componenti negativi e positivi di reddito non rientranti nelle precedenti aree, inerenti all'attività di direzione e di conduzione dell'Ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base e ne determina il divenire.

#### Costi e oneri da attività di supporto generale

I costi e gli oneri da attività di supporto generale sono iscritti nel rendiconto gestionale per complessivi € 444 (€ 761 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: sono relative al compenso per l'organo di controllo monocratico.

## Imposte sul reddito d'esercizio

La composizione della voce è rappresentata nella seguente tabella:

	Imposte correnti	
IRES	6.521	
Totale	6.521	

L'Ires è calcolata sui redditi di natura fondiaria.

#### ALTRE INFORMAZIONI

## Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

Con riferimento alle erogazioni liberali, pari a complessivi € 640 (€ 40.280 nel precedente esercizio), si evidenzia nel prospetto sottostante la natura delle erogazioni liberali ricevute, conformemente alle previsioni di cui al punto 12), mod. C del DM 05/03/2020:

	Natura dell'erogazione liberale	Importo
Liberalità	contributi in denaro	640
Totale		640

## Compensi all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale

Vengono di seguito riportate le informazioni relative ai compensi spettanti all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale, conformemente alle previsioni di cui al punto 14), mod. C del DM 05/03/2020; gli importi sono indicati complessivamente con riferimento alle singole categorie sopra indicate:

	Organo di controllo
Compensi	444

## Operazioni realizzate con parti correlate

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti le operazioni realizzate con parti correlate, conformemente alle previsioni di cui al punto 16), mod. C del DM 05/03/2020, con la precisazione che per "parti correlate" si intende:

- a) ogni persona o Ente in grado di esercitare il controllo sull'ente. Il controllo si considera esercitato dal soggetto che detiene il potere di nominare o rimuovere la maggioranza degli amministratori o il cui consenso è necessario agli amministratori per assumere decisioni;
- b) ogni amministratore dell'Ente;
- c) ogni società o Ente che sia controllato dall'Ente stesso (ed ogni amministratore di tale società o ente). Per la nozione di controllo si rinvia a quanto stabilito dall'art. 2359 del Codice Civile, mentre per la nozione di controllo di un ente si rinvia a quanto detto al punto precedente;
- d) ogni dipendente o volontario con responsabilità strategiche;
- e) ogni persona che è legata ad una persona, la quale è parte correlata dell'Ente.

Nel sottostante prospetto le informazioni relative alle singole operazioni sono state aggregate secondo la loro natura.

Parte correlata	Natura del rapporto	Costi per godimento di beni di terzi	Quota ammortamento
Presidente CDA	Contratto locazione passiva immobile	2.760	
Presidente CDA	Contratto di usufrutto trentennale immobili A/10 e C/2		8.325
Presidente CDA	Donazione nuda proprietà Immobili		

A/10 e C/2

## Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo

Conformemente alle previsioni di cui al punto 17), mod. C del DM 05/03/2020, relativamente al disavanzo di esercizio pari ad € -24.960 si propone il riporto a nuovo.

# ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITA' DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE

## Illustrazione della situazione dell'Ente e dell'andamento della gestione

La Fondazione ha svolto attività a sostegno dei soggetti fragili, confermando il partenariato per il progetto "IncludiMe" in collaborazione con l'Associazione C.R.E.A.N.I.R.E. Equitando Salute e Sport ETS, il CUS UNIME ASD, e l'Università di Messina, presso la Cittadella Universitaria, ed è stata anche partner dell'Associazione C.R.E.A.N.I.R.E Equitando e del centro Hellen Keller.

Nell'esercizio ha iniziato la programmazione di raccolta fondi specifica per finanziare la normale attività dell'Ente ed intensificare i progetti a sostegno della disabilità.

Ai fini di fornire un migliore quadro conoscitivo dell'andamento e del risultato della gestione, è stato predisposto il seguente prospetto di sintesi economica:

	Esercizio corrente	Esercizio corrente %	Esercizio precedente	Esercizio precedente %
Proventi e ricavi			•	-
Da attività di interesse generale	42.002	98,28%	63.933	99,93%
Da attività diverse	1	0,00%	2	0,00%
Da attività finanziarie e patrimoniali	732	1,71%	43	0,07%
Totale proventi	42.735	100,00%	63.978	100,00%
Oneri e costi				
Da attività di interesse generale	50.286	82,20%	74.283	93,48%
Da attività finanziarie e patrimoniali	10.444	17,07%	4.416	5,56%
Oneri di supporto generale	444	0,73%	761	0,96%
Totale oneri e costi	61.174	100,00%	79.460	100,00%
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte	(18.439)		(15.482)	

## Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari

Il nuovo esercizio sarà caratterizzato dalla realizzazione di una specifica campagna di raccolta fondi e da un'importante programmazione progettuale, con l'incremento delle attività, ponendosi come obiettivo l'ottenimento del pareggio di bilancio.

#### Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

L'Ente si propone il sostegno ai soggetti fragili ed al miglioramento della loro qualità della vita, attuando interventi atti allo sviluppo dell'autonomia e dell'attività dei minori e non, sviluppando prestazioni socio sanitarie, incrementando le attività e le progettualità della pet therapy e dell'ippoterapia. L'incremento dell'attività di raccolta fondi consentirà un maggior supporto ai giovani diversamente abili.

## Informazioni ex art. 1 comma 125, della Legge 4 agosto 2017 n. 124

Con riferimento all'art. 1 comma 125 della Legge 124/2017, si evidenzia che l'Ente non è stata destinataria di alcuna sovvenzione.

## Il Consiglio di Amministrazione